

## Положение

### о порядке проведения Конкурса поддержки экологических и социальных инициатив среди некоммерческих организаций в Самарской области

(далее - Положение)

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения Конкурса поддержки экологических и социальных инициатив среди некоммерческих организаций в Самарской области (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является ПАО Сбербанк (Юридический адрес: 117312, г. Москва, Вавилова, 19. Реквизиты: ИНН 7707083893, КПП 773601001, ОГРН 1027700132195, ОКПО 00032537).

1.3. Размещение Положения, включающего информацию о порядке проведения Конкурса, в т.ч. о существовании заданий конкурса, критериях и порядке оценки результатов работ, место, срок и порядок предоставления, размере и форме приза, а также о порядке и сроках объявления результатов Конкурса осуществляется на Сайте Конкурса: \_\_\_\_\_

1.4. Конкурс проводится на территории Самарской области Российской Федерации.

1.5. Организатор информирует о проводимом Конкурсе путем направления предложения принять участие в конкурсе некоммерческим организациям, зарегистрированным на территории Самарской Области Российской Федерации, по выбору Организатора.

1.6. Организатор оставляет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения в Положение не позднее «14» октября 2023 г. Организатор направляет всем участникам извещение об изменении условий и с обязательным опубликованием таких изменений на Сайте Конкурса. В случае несогласия с Положением или его обновлениями Участники обязаны отказаться от использования Сайта Конкурса и от участия в Конкурсе посредством направления электронного письма об отказе от участия в Конкурсе по адресу [MSerChernyshov@sberbank.ru](mailto:MSerChernyshov@sberbank.ru).

1.7. Цель проведения Конкурса - поддержка экологических и социальных инициатив в рамках развития культуры Устойчивого развития Самарской области, реализация экологических, социальных, научных, образовательных, просветительских, а также инклюзивных проектов на территории Самарской области; привлечение жителей к решению экологических и социальных проблем Самарской области, а также для поддержки реализации инициатив в области Устойчивого развития в целом.

#### **2. Сроки проведения Конкурса**

2.1. Общий срок проведения Конкурса: с «25» сентября 2023 г. по «12» ноября 2023 г. (по времени Самарской области), который состоит из:

2.1.1. Срок информирования Участников о Конкурсе: с «25» сентября 2023 г. по «07» октября 2023 г. (по времени Самарской области)

2.1.2. Срок направления Заявки на участие в Конкурсе и результатов выполненного Задания Конкурса в порядке, установленном разделом 3 Положения: с «08» октября 2023 г. по «22» октября 2023 г. включительно.

2.1.3. Срок определения Победителей Конкурса: с «23» октября 2023 г. по «05» ноября 2023 г. включительно.

2.1.4. Срок вручения Призов Победителям Конкурса: с «06» ноября 2023 г. по «12» ноября 2023 г. включительно.

### **3. Участники Конкурса**

3.1. Участником Конкурса может быть некоммерческая организация, соответствующая следующим требованиям:

- осуществлять свою деятельность в области экологии и природопользования, социального проектирования на территории Самарской Области Российской Федерации;
- отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в федеральный, региональный, местный бюджеты.

### **4. Условия участия в Конкурсе**

4.1. В целях принятия участия в Конкурсе, Участнику, соответствующему требованиям, установленным в п. 3.1. необходимо совершить следующие действия:

4.1.1. Выбрать одну из следующих номинаций Конкурса:

**Социальная** – поддержка реализации социально значимой идеи, направленной на укрепление принципов устойчивого развития в регионе;

**Экологическая** - поддержка реализации экологически значимой инициативы, направленной на укрепление принципов устойчивого развития в регионе.

4.1.2. Подготовить в рамках выбранной в соответствии с п. 4.1.1. номинации Конкурса, описание экологической и/или социальной инициативы Участника, а также проекта реализации такой инициативы в городах и населенных пунктах, расположенных на территории Самарской области, содержащий в том числе следующие данные (далее-Проект):

- **НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА;**
- **ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА;**
- **ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА;**
- **АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА;**
- **ПОЛНОТА РЕШЕНИЯ РАССМАТРИВАЕМОЙ В ПРОЕКТЕ ПРОБЛЕМЫ;**
- **ЦЕЛЕВЫЕ ГРУППЫ ПРОЕКТА (школьники, студенты, взрослое население и т.д.)**
- **ЦЕЛЬ ПРОЕКТА;**
- **ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПЛАН ПОДДЕРЖКИ ПРОЕКТА (Информационный план и/или перечень информационных ресурсов/иных источников, на которых будет размещена информация о том, что проект реализуется при поддержке ПАО Сбербанк);**
- **ОЖИДАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА КАЧЕСТВЕННЫЕ И КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ;**
- **ПЛАНЫ НА ДАЛЬНЕЙШЕЕ РАЗВИТИЕ ПРОЕКТА;**
- **ИНФОРМАЦИЯ О РАБОТНИКАХ УЧАСТНИКА И ПАРТНЕРАХ, УЧАСТИЕ КОТОРЫХ ПЛАНИРУЕТСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА<sup>1</sup>;**
- **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРОЕКТА.**

4.1.3. Проект, подготовленный Участником Конкурса в порядке, предусмотренном п. 4.1.2. также должен соответствовать следующим требованиям:

---

<sup>1</sup> Участник гарантирует наличие согласия работника и/или партнера на предоставление информации о таком работнике/партнере Организатору Конкурса и самостоятельно несет ответственность перед такими лицами за отсутствие согласия.

- не предполагается финансирование Проекта третьими лицами при его реализации;
- Инициатива должна иметь четко сформулированные, значимые экологические и/или социальные аспекты, подтвержденные научным сообществом.
- Общий размер затрат, необходимых на реализацию Проекта, не должен превышать 200 000 рублей.

4.1.4. Сформировать и направить в адрес Организатора Заявку на участие в конкурсе, составленную по форме, являющейся Приложением № 1 к настоящему Положению, содержащую информацию о Проекте. Направление Заявки осуществляется в период, установленный пунктом 1.2.1. Положения, путем направления электронного письма на адрес [MSerChernyshov@sberbank.ru](mailto:MSerChernyshov@sberbank.ru) с приложением скан-копий следующих документов:

- Выписка из реестра зарегистрированных некоммерческих организаций;
- Устав или Положение о некоммерческой организации (с учетом всех изменений), все страницы;
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, или лист записи ЕГРЮЛ;
- Свидетельство о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;
- Информационное письмо или уведомление органа госстатистики (с сайта) о присвоении юридическому лицу кода по ЕГРПО.
- Справка об отсутствии задолженности по налогам и сборам.
- Объем запрашиваемых средств должен сопровождаться детальной сметой.

На скан-копиях всех документов должна стоять надпись: «Копия верна» с указанием даты и подписью руководителя.

Общий размер письма не должен превышать 20 мб. В теме письма требуется указать «ГРАНТ\_НАЗВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ».

4.2. Участники, соответствующие требованиям, установленным разделом 3 Положения и выполнившие действия, указанные в п. 4.1. Положения, принимают участие в процедуре определения победителя Конкурса.

4.3. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с участием в Конкурсе. Организатор не несет ответственности за какие-либо убытки Участника, связанные с участием в Конкурсе, в том числе связанные с любыми вносимыми Организатором изменениями, с приостановлением или отменой проведения Конкурса, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. Призы Конкурса

5.1. Призовой фонд Конкурса составляет 900 000 (девятьсот тысяч) рублей и формируется из средств Организатора. Общий призовой фонд Конкурса состоит из следующих Призов:

Приз № 1: 200 000 (двести тысяч) рублей, количество призов 4 (четыре).

Приз № 2: 100 000 (сто тысяч) рублей, количество призов 1 (один).

Победитель при получении Приза несет ответственность за ведение налогового учета и самостоятельное декларирование доходов, уплату всех применимых налогов и иных существующих обязательных платежей, сборов и пошлин в случаях, установленных Налоговым кодексом Российской Федерации.

## **6. Порядок определения Победителей Конкурса**

- 6.1. В целях определения Победителей Конкурса Организатором формируется экспертный совет, состоящий не менее чем из 3 (трех) экспертов, который включает экспертов Организатора, а также, в случае невозможности оценки значимости Проекта, привлеченных Организатором сторонних экспертов в области экологии и природопользования, социального проектирования и др.
- 6.2. К процедуре определения Победителей Конкурса экспертным советом допускаются Участники, выполнившие действия, предусмотренные разделом 4 Положения.
- 6.3. Заявки Участников на участие в Конкурсе оцениваются экспертным советом исходя из следующих Критериев:

**Коэффициент веса для критерия «Информационное сопровождение проекта» равен 1,5. Для всех остальных критериев – 1. В скобках указано количество баллов, которое возможно получить за соответствие заявки критерию.**

### **1) Актуальность темы**

- проект содержит описание проблемы, подтвержденное соответствующими литературными, авторитетными источниками (4-5)
- проект содержит описание проблемы, но ее значимость не подтверждается литературными, авторитетными источниками (2-3)
- проект не содержит описание проблемы или описание раскрываемой в проекте проблемы не позволяет целиком и полностью оценить ее актуальность и значимость экспертам конкурса (0-1)

### **2) Решение проблемы**

- предложенные в проекте решения позволяют полностью решить проблему, описанную в проекте (4-5)
- предложенные в проекте решения позволяют частично решить проблему, описанную в проекте (2-3)
- предложенные в проекте решения не позволяют решить проблему, описанную в проекте (0-1)

### **3) Информационное сопровождение проекта**

- разработан и отражен в заявке информационный план поддержки проекта с использованием внутренних (сайт, группы в социальных сетях и мессенджерах и др.) и/или внешних информационных ресурсах. (4-5)
- Участник проекта имеет информационные ресурсы для освящения проекта, однако четкий информационный план отсутствует (2-3)
- Участник Конкурса не планирует информационное сопровождение проекта (0-1)

### **4) Достижимость результатов**

- проект содержит описание планируемых результатов; результаты Проекта поддаются качественной и количественной оценке (4-5)
- в проекте представлено неполное описание планируемых результатов (2-3)

- результаты, указанные в проекте, не являются достижимыми по мнению экспертов конкурса (0-1)

**5) Возможность дальнейшего развития и реализации Проекта после окончания Конкурса и реализации мероприятий, указанных в Проекте**

- предполагается (2-3)

- не предполагается (0-1)

**6) Привлечение волонтеров к реализации Проекта**

- предполагается (2-3)

- не предполагается (0-1)

6.4. 5 (пять) Победителей Конкурса определяются как Участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценки Проектов Участников Конкурса, направленных Участниками в порядке, предусмотренном разделом 4 Положения, экспертным советом Конкурса в соответствии с п. 6.3. Правил (далее – Победители). В случае, если значения итоговой оценки совпадают у нескольких участников, то будет учитываться время направления Заявки Участника на участие в Конкурсе. Ранее отправленной Заявке будет присвоено более высокое место.

6.5. Право на получение Приза № 1 имеют 4 (четыре) Участника, определенные Победителями в порядке, предусмотренном п. 6.4. и набравшие наибольшее количество баллов среди Победителей Конкурса.

6.6. Право на получение Приза № 2 имеет 1 (один) Участник, определенный Победителем в порядке, предусмотренном п. 6.4. Положения и набравший наименьшее количество баллов среди Победителей Конкурса.

6.7. Организатор Конкурса информирует Победителей Конкурса о результатах Конкурса в порядке, предусмотренном п. 2.1.4. Положения путем направления электронного письма на электронный адрес Победителя Конкурса, указанный в Заявке. Победители Конкурса в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента направления письма Организатором Конкурса с информацией о результатах Конкурса, предоставляют оригиналы/заверенные копии документов, перечисленных в п. 4.1.4. Положения, Руководителю Конкурса, определенному в п. 9 Положения.

В случае непредставления Победителем Конкурса документов в сроки, установленные настоящим пунктом, Победитель Конкурса утрачивает право на получение Приза, а Организатор вправе распорядиться Призом по собственному усмотрению.

6.8. Вручение Призов Победителям Конкурса осуществляется Организатором в отношении Победителей Конкурса, выполнивших действия, предусмотренные п. 6.7. Положения, путем безналичного перевода денежных средств на банковские реквизиты, указанные Победителями Конкурса в Заявке на Участие в Конкурсе, в сроки, указанные в пункте 2.1.4. Положения.

6.9. В срок **не позднее «20» февраля 2024 г.**, Победители Конкурса, получившие Призы в порядке, предусмотренном п. 6.8. Положения, обязуются предоставить Руководителю Конкурса, определенному в п. 9 Положения, отчет (не более 3-х листов формата А-4) о реализации Проекта с приложением фото или видео материалы (не менее 3-х шт.). Отчет предоставляется в электронном виде, путем направления на электронную почту

## **7. Ограничение ответственности**

- 7.1. Организатор не несет никакой ответственности перед Участниками или какими-либо третьими лицами за любые нарушения настоящего Положения Участниками и/или третьими лицами;
- 7.2. Участник, считающий, что его права и интересы нарушены, может направить претензию по электронной почте: [MSerChernyshov@sberbank.ru](mailto:MSerChernyshov@sberbank.ru).

## **8. Персональные данные**

- 8.1. Организатор и участники (далее – Стороны, по отдельности – Сторона) в случае передачи персональных данных другой Стороне, обеспечивают и гарантируют правомерность такой передачи, наличие правовых оснований для передачи и обработки персональных данных, а также уведомление субъекта персональных данных об обработке, его персональных данных получающей Стороной. Указанные заверения и гарантии являются заверениями об обстоятельствах в рамках ст. 431.2 Гражданского кодекса РФ, имеющими существенное значение для заключения Договора.
- 8.2. Передающая Сторона в разумный срок с момента получения соответствующего запроса от получающей Стороны, предоставляет получающей Стороне документальные подтверждения наличия правовых оснований на осуществление передачи и последующей обработки персональных данных получающей Стороной (в т. ч. согласия на обработку персональных данных, если применимо), а также факта надлежащего уведомления субъектов о передаче их персональных данных (по смыслу п. 1 ч. 4 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).
- 8.3. Получающая Сторона обязуется обрабатывать полученные от передающей Стороны персональные данные в целях исполнения своих обязательств или реализации своих прав в рамках настоящего конкурса.
- 8.4. В рамках проведения конкурса Организатор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 8.5. Получающая Сторона обязуется уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных, полученных от передающей Стороны, по достижении цели их обработки, утраты необходимости в их достижении.
- 8.6. Передающая Сторона обязана информировать в разумные сроки получающую Сторону об обстоятельствах, влекущих необходимость прекратить и / или обеспечить прекращение обработки персональных данных, переданных получающей Стороне.
- 8.7. Стороны при обработке персональных данных в рамках настоящего Договора обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры,

предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8.8. Стороны соглашаются добросовестно сотрудничать и оказывать необходимое разумное содействие друг другу при рассмотрении и урегулировании запросов (жалоб, требований, предписаний, претензий, судебных исков), полученных любой из Сторон от субъектов персональных данных, их представителей, уполномоченных органов или иных лиц, и касающихся обрабатываемых в рамках настоящего конкурса персональных данных.

8.9. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая любое из обязательств по настоящему разделу Положения, несет ответственность в размере документально подтвержденных убытков, причиненных другой Стороне в связи и исключительно в размере удовлетворенных в соответствии с судебными актами требований и / или в размере взысканных административных и иных штрафов, а также судебных расходов.

## **9. КОНСУЛЬТАЦИИ И КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:**

9.1. По вопросам, связанным с участием в Конкурсе, оформлению Заявки на участие в Конкурсе и иным вопросам, связанным с Конкурсом:

**Руководитель Конкурса – Максим Чернышов, тел. +7-999-644-19-04, эл. Почта: MSerChernyshov@sberbank.ru**

**Приложение № 1 к Положению о порядке проведения Конкурса поддержки экологических и социальных инициатив среди некоммерческих организаций в Самарской области**

**Форма**

**Заявка на Участие в Конкурсе поддержки экологических и социальных инициатив среди некоммерческих организаций в Самарской области**

**1. ДАННЫЕ О ЗАЯВИТЕЛЕ**

**Полное наименование (с указанием организационно-правовой формы; в соответствии с учредительными документами (устав и пр.)**

**ИНН/ОГРН**

**Место нахождения (в соответствии с учредительными документами (устав и пр.)**

**Сведения о лицензиях на осуществление деятельности**

**Банковские реквизиты: наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, прочие банковские реквизиты**

**Данные о руководителе организации: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, код подразделения), должность, контактный телефон**

**Данные об учредителе/учредителях организации (за исключением государственных бюджетных организаций): фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, код подразделения),**

**E-mail**

Веб-сайт, группы в соц. сетях (ссылки через запятую)

**ГОРОД РЕАЛИЗАЦИИ**

**2. НОМИНАЦИЯ**

**3. НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА**

**4. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА**

**5. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА**

*НЕ более 3000 знаков*

**6. АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА**

*НЕ более 3000 знаков*

**ПОЛНОТА РЕШЕНИЯ РАССМАТРИВАЕМОЙ ПРОБЛЕМЫ**

**7. ПОЛНОТА РЕШЕНИЯ РАССМАТРИВАЕМОЙ В ПРОЕКТЕ ПРОБЛЕМЫ**

**8. ЦЕЛЕВЫЕ ГРУППЫ ПРОЕКТА**

**9. ЦЕЛЬ ПРОЕКТА**

*НЕ более 1000 знаков*

**10. ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПЛАН ПОДДЕРЖКИ ПРОЕКТА**

*НЕ более 2000 знаков*

**11. ОЖИДАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА  
КАЧЕСТВЕННЫЕ И КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

*НЕ более 1000 знаков*

**12. ПЛАНЫ НА ДАЛЬНЕЙШЕЕ РАЗВИТИЕ ПРОЕКТА**

**13. ФИО РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА**

**14. ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА**

**15. КОНТАКТНЫЙ МОБИЛЬНЫЙ ТЕЛЕФОН**

**16. КОНТАКТНЫЙ E-MAIL**

--

**17. ФИО КОМАНДЫ ПРОЕКТА**

--

**18. НАЗВАНИЯ ПАРТНЕРОВ ПРОЕКТА**

--

**19. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРОЕКТА**

Задача	Мероприятие	Начало	Окончание	Ожидаемые количественные и качественные результаты

Подтверждаю, что ознакомлен с Положением о порядке проведения Конкурса поддержки экологических и социальных инициатив среди некоммерческих организаций в Самарской области, и принимаю их.

*Подпись, печать*