

Договор – Конструктор

(Правила банковского обслуживания корпоративных клиентов
на публичных условиях)

СОДЕРЖАНИЕ

Номер раздела	Название Раздела/Приложения	Номер страницы
1.	Общие положения	3
2.	Термины и определения	3
3.	Порядок заключения Договора-Конструктора	4
4.	Условия предоставления и оплаты услуг в рамках Договора-Конструктора	5
5.	Права и обязанности Клиента	5
6.	Права и обязанности Банка	5
7.	Ответственность Сторон	6
8.	Обстоятельства непреодолимой силы	6
9.	Прочие условия	6
10.	Срок действия и расторжение Договора-Конструктора	7
Приложение № 1	Перечень документов, необходимых для заключения Договора-Конструктора	
Приложение № 2	Заявление о согласии на обработку персональных данных	
Приложение № 3	Условия открытия и обслуживания расчетного счета Клиента	
Приложение № 4	Условия размещения денежных средств юридических лиц (кроме кредитных организаций), индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, во вклад (депозит)	
Приложение № 5	Условия размещения денежных средств в виде неснижаемого остатка на расчетном счете Клиента	
Приложение № 6	Условия предоставления услуг с использованием системы дистанционного банковского обслуживания ПАО Сбербанк юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	
Приложение № 7	Условия предоставления услуг с использованием системы «Клиент-Сбербанк»	
Приложение № 8	Условия предоставления услуг с использованием системы «Voice-Информатор» ПАО Сбербанк юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	
Приложение № 9	Условия инкассации денежной наличности, ее приема и перечисления на расчетный счет	
Приложение № 10	Условия приема денежной наличности через автоматический сейф	
Приложение № 11	Условия доставки денежной наличности Банка России	
Приложение № 12	Условия приема денежной наличности и зачисления на счет Клиента, открытый в другом филиале Банка	
Приложение № 13	Условия выдачи простых векселей ПАО Сбербанк	
Приложение № 14	Условия открытия и обслуживания счета для расчетов по операциям с использованием международных корпоративных карт ПАО Сбербанк	
Приложение № 15	Условия выдачи именных депозитных сертификатов ПАО Сбербанк	
Приложение № 16	Условия осуществления депозитарной деятельности ПАО Сбербанк	
Приложение № 17	Условия предоставления услуг в рамках зарплатных проектов	
Приложение № 18	Условия проведения расчетов по операциям, совершенным с использованием банковских карт (эквайринг)	
Приложение № 19	Условия кредитования и выдачи гарантийных обязательств	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Договор-Конструктор представляет собой совокупность следующих документов: Правила банковского обслуживания корпоративных клиентов на публичных условиях (далее - Правила банковского обслуживания) и Заявление о присоединении к Договору-Конструктору.
- 1.2. Договор-Конструктор является договором присоединения к комплексу банковских услуг и его условия (Правила банковского обслуживания и Заявление о присоединении к Договору-Конструктору) размещены на Официальном сайте Банка в сети интернет.
- 1.3. Комплекс банковских услуг, предоставляемых Клиенту в рамках Договора-Конструктора, включает в себя:
- 1) расчетные счета в валюте РФ и иностранной валюте в том числе:
 - неотложные платежи после окончания операционного времени;
 - конверсионные операции;
 - аккредитивы на территории РФ;
 - международные аккредитивы;
 - прием наличных денежных средств через устройства самообслуживания;
 - корпоративные карты, выпущенные к расчетному счету;
 - 2) вклады (депозиты);
 - 3) привлечение денежных средств в виде неснижаемого остатка на расчетном счете;
 - 4) дистанционное банковское обслуживание с использованием систем «Сбербанк Бизнес Онлайн» и «Сбербанк Бизнес»;
 - 5) обслуживание с использованием системы «Voice-информатор»;
 - 6) инкассация денежной наличности, ее прием и зачисление на расчетный счет;
 - 7) прием денежной наличности через автоматический сейф;
 - 8) доставка денежной наличности Банка России;
 - 9) прием денежной наличности и зачисление на счет Клиента, открытый в другом филиале Банка;
 - 10) выдача простых векселей Банка;
 - 11) выдача именных депозитных сертификатов Банка;
 - 12) бизнес-счета в валюте РФ, долларах США и евро;
 - 13) депозитарное обслуживание;
 - 14) зарплатный проект;
 - 15) эквайринг;
 - 16) предоставление кредитов¹
 - 17) предоставление банковских гарантий².
- 1.4. Перечень услуг, доступных Клиенту в рамках Договора-Конструктора, определяется в ППиОКК по месту его заключения³. Основанием для предоставления Клиенту услуг, предусмотренных Договором-Конструктором, является соответствующее Заявление надлежащим образом оформленное, подписанное и переданное Клиентом в Банк с представлением документов, указанных в Приложении № 1 к Договору-Конструктору, если иной порядок предоставления услуги не определен Договором-Конструктором/Условиями предоставления услуги.
- 1.5. Предоставление банковских услуг, не включенных в Договор-Конструктор, регулируется отдельными договорами, соглашениями и правилами (условиями) обслуживания, заключенными/установленными как до, так и после заключения Клиентом и Банком Договора-Конструктора.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1. **Банк** – Публичное акционерное общество «Сбербанк России», его филиалы и структурные подразделения.
- 2.2. **ДБС** – договор банковского счета.

¹ Услуга предоставляется посредством АС СББОЛ в соответствии с Условиями кредитования. Услуга предоставляется подразделениями Банка при наличии технической возможности. Информация об Условиях кредитования и подразделениях Банка, в которых предоставляется услуга, размещена на сайте Банка в разделе «Малому бизнесу».

² Услуга предоставляется посредством АС СББОЛ в соответствии с Условиями предоставления гарантий. Услуга предоставляется подразделениями Банка при наличии технической возможности. Информация об Условиях предоставления гарантий и подразделениях Банка, в которых предоставляется услуга, размещена на сайте Банка в разделе «Малому бизнесу».

³ Недоступность услуги связана с отсутствием в ППиОКК технической возможности ее предоставления.

- 2.3. **Клиент** – резиденты и нерезиденты РФ.
- 2.4. **Нерезидент** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также организация, не являющиеся юридическим лицом, созданное в соответствии с законодательством иностранных государств, имеющее местонахождение за пределами территории Российской Федерации, а также их филиалы, постоянные представительства и другие обособленные или самостоятельные структурные подразделения, находящиеся на территории Российской Федерации.
- 2.5. **ППиОКК** – подразделение продаж и обслуживания корпоративных клиентов.
- 2.6. **Официальный сайт Банка в сети интернет** – адрес официального сайта Банка в сети интернет: www.sberbank.ru; Договор-Конструктор и Заявление о присоединении опубликованы на странице «Договор-Конструктор» в региональной части разделов «Корпоративным клиентам» и «Малому бизнесу» сайта территориальных банков.
- 2.7. **Рабочий день** – календарный день (кроме официальных выходных и нерабочих праздничных дней), когда банки совершают деловые операции в Российской Федерации, а также в странах (группах стран) – эмитентах соответствующих валют.
- 2.8. **Счет** – расчетный/банковский счет в валюте РФ/иностранной валюте, открываемый юридическим лицам, не являющимся кредитными организациями, а также индивидуальным предпринимателям или физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, для совершения расчетов, связанных с предпринимательской деятельностью или частной практикой, а также представительством кредитных организаций, некоммерческим организациям для совершения расчетов, связанных с достижением целей, для которых некоммерческие организации созданы.
- 2.9. **Резидент** – юридическое лицо (за исключением кредитных организаций), созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой.
- 2.10. **Сторона** – Банк или Клиент.
- 2.11. **Стороны** – Банк и Клиент.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА-КОНСТРУКТОРА

- 3.1. Заключение с Клиентом Договора-Конструктора осуществляется в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса РФ путем присоединения к Договору-Конструктору на основании подачи в Банк подписанного Клиентом Заявления о присоединении.
- 3.2. Для заключения Договора-Конструктора Клиент представляет в Банк подписанное Заявление о присоединении к Договору-Конструктору и документы, указанные в Приложении № 1 к Договору-Конструктору. Заявление о присоединении к Договору-Конструктору может быть представлено в Банк:
- на бумажном носителе (в 1-м экземпляре) при личной явке Клиента в ППиОКК;
 - в электронном виде путем формирования и направления электронного сообщения, защищенного с применением правил системы дистанционного банковского обслуживания⁴;
 - в электронном виде путем формирования и направления электронного сообщения на Официальном сайте Банка в сети интернет⁵;
- 3.3. Копия Заявления о присоединении к Договору-Конструктору с отметками Банка о принятии передается Клиенту и является документом, подтверждающим факт заключения Договора-Конструктора. При использовании системы дистанционного банковского обслуживания Банк направляет Клиенту электронное сообщение о заключении Договора-Конструктора.
- 3.4. Стороны признают, что Заявления о присоединении к Договору-Конструктору, полученное Стороной в виде электронного сообщения, защищенного с применением правил системы дистанционного банковского обслуживания, имеет равную юридическую силу с надлежаще оформленным и собственноручно подписанным уполномоченным лицом Клиента Заявлением на бумажном носителе.
- 3.5. Обязательным условием для заключения Договора-Конструктора является открытие Клиентом Счета. В случае если Клиент уже имеет Счет в Банке, открытие дополнительного Счета не

⁴ Вводится в действие с даты указанной в уведомлении для клиентов, размещенном Банком на официальном сайте в сети интернет

требуется. При этом, по желанию Клиента Банк может осуществлять обслуживание ранее открытого Счета, как на основании заключенного ДБС, так и в рамках Договора-Конструктора.

3.6. Присоединение Клиента к Договору-Конструктору осуществляется в ППиОКК по месту открытия/обслуживания Счета.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ОПЛАТЫ УСЛУГ В РАМКАХ ДОГОВОРА-КОНСТРУКТОРА

4.1. Заключив Договор-Конструктор, Клиент получает доступ ко всем включенным в него услугам (с учетом п. 3.5 Договора-Конструктора).

4.2. Клиент самостоятельно определяет необходимые ему услуги (с учетом п. 3.5 Договора-Конструктора) и представляет в Банк соответствующее Заявление о присоединении.

4.3. Условия, документы и порядок предоставления и оплаты банковских услуг изложены в соответствующем Приложении к Договору-Конструктору.

4.4. Фактом подключения Клиента к выбранной услуге является копия Заявления о присоединении по соответствующей услуге с отметками Банка (за исключением дополнительных услуг, предоставляемых в составе Условий расчетно-кассового обслуживания).

4.5. Наличие у Клиента задолженности перед Банком по оплате услуг (свыше 30 дней с даты образования), включенных в Договор-Конструктор, является основанием для отказа Банка в предоставлении новых услуг до погашения задолженности.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

5.1. Клиент имеет право:

5.1.1. расторгнуть Договор-Конструктор, в случае несогласия с изменением Банком условий Договора-Конструктора, письменно уведомив об этом Банк. В случае неполучения Банком до вступления в силу новых условий Договора-Конструктора письменного уведомления о его расторжении, Банк считает это выражением согласия Клиента с изменениями условий Договора-Конструктора.

5.1.2. самостоятельно определить перечень необходимых ему услуг в составе Договора-Конструктора (с учетом п. 3.5 Договора-Конструктора).

5.2. Клиент принимает на себя обязательства:

5.2.1. выполнять условия Договора-Конструктора.

5.2.2. предоставить в Банк документы согласно Приложению № 1 к Договору-Конструктору одновременно с Заявлением о присоединении. В случае внесения изменений и дополнений в документы, указанные в Приложении № 1 к Договору-Конструктору, представлять в Банк новые документы и/или документы, подтверждающие внесение изменений и дополнений.

5.2.3. обеспечить предоставление физическими лицами, чьи персональные данные содержатся в предоставляемых Клиентом Банку документах, согласия на проверку и обработку (включая автоматизированную обработку) этих данных Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных», по форме Приложения № 2 к Договору-Конструктору.

5.2.4. своевременно оплачивать установленную Банком плату за предоставление оформленных Клиентом услуг в составе Договор-Конструктора. Сроки и порядок оплаты установлены Условиями предоставления услуги.

5.2.5. до расторжения Договора-Конструктора погасить задолженность перед Банком по оплате услуг, к которым присоединился Клиент в рамках Договора-Конструктора.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

6.1. Банк имеет право:

6.1.1. в одностороннем порядке вносить изменения в условия Договора-Конструктора с предварительным уведомлением Клиента не менее чем за 15 календарных дней через Официальный сайт Банка в сети интернет.

6.1.2. отказать Клиенту в предоставлении услуг в составе Договора-Конструктора, в случаях:

- наличия задолженности перед Банком по оплате услуг (свыше 30 дней с даты образования), к которым присоединился Клиент в рамках Договора-Конструктора;

- закрытия Клиентом единственного/последнего Счета в ППиОКК по месту заключения Договора-Конструктора.
- 6.1.3. изменять и дополнять Перечень документов, указанных в Приложении № 1 к Договору-Конструктору, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
- 6.1.4. в одностороннем порядке расторгнуть Договор-Конструктор, если в процессе оказания Клиенту услуг в рамках Договора-Конструктора Банком выявлены признаки сомнительных операций и сделок, а также при непредставлении Клиентом дополнительной информации Банку, в том числе объясняющей экономический смысл проводимых операций и сделок

6.2. Банк принимает на себя обязательства:

- 6.2.1. осуществлять банковское обслуживание Клиента в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными актами Банка России и Договором-Конструктором.
- 6.2.2. соблюдать тайну счета, вклада (депозита), за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2.3. предоставлять сведения, составляющие банковскую тайну, только самому Клиенту или его уполномоченным представителям, а в случаях и в порядке, предусмотренных законами – государственным органам и их должностным лицам.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством РФ и условиями Договора-Конструктора.
- 7.2. Банк не несет ответственности за сбои в работе почты, Интернета, сетей связи, возникшие по не зависящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом уведомлений Банка.
- 7.3. Банк не несет ответственности в случаях невыполнения Клиентом условий Договора-Конструктора.
- 7.4. Клиент несет ответственность перед Банком за ущерб и расходы, понесенные Банком в результате нарушения Клиентом условий или положений Договора-Конструктора или законодательных или нормативных актов.
- 7.5. Клиент несет ответственность в соответствии с законодательством РФ за несвоевременную оплату (неоплату) услуг Банка.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 8.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, противоправные действия третьих лиц, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих или препятствующих осуществлению Сторонами своих функций по Договору-Конструктору, в том числе, связанных с запретительными и ограничительными мерами со стороны государственных органов в стране нахождения банков-корреспондентов Банка и иных обстоятельств, не зависящих от волеизъявления Сторон, Стороны по Договору-Конструктору освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств.
- 8.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна без промедления, но не позднее 7 (Семи) календарных дней, известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной обязательств по Договору-Конструктору.
- 8.3. По прекращении указанных выше обстоятельств Сторона должна без промедления, но не позднее 7 (Семи) календарных дней, известить об этом другую Сторону в письменном виде. В извещении должен быть указан срок, в течение которого предполагается исполнить обязательства по Договору-Конструктору.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Клиент соглашается с тем, что Банк имеет право на хранение и обработку, в том числе, автоматизированную, любой информации, относящейся к персональным данным Клиента, в том числе, указанной в Заявлении Клиента и/или в иных документах, в соответствии с Федеральным

законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, предоставленных Банку в связи с заключением Договора-Конструктора в целях исполнения договорных обязательств, а также разработки Банком новых продуктов и услуг и информирования Клиента об этих продуктах и услугах, и в целях участия в опросах/анкетировании, проводимых Банком для изучения и исследования мнения клиентов о качестве обслуживания и услугах Банка.

- 9.2. Согласие Клиента на обработку персональных данных действует в течение всего срока действия Договора-Конструктора, а также в течение 5 лет с даты прекращения действия Договора-Конструктора. По истечении указанного срока действие согласия считается продленным на каждые следующие пять лет при отсутствии сведений о его отзыве.
- 9.3. Разногласия, возникающие по Договору-Конструктору, рассматриваются Сторонами в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии - 15 календарных дней с даты получения Стороной претензии. При недостижении согласия либо неполучении ответа на претензию в течение 30 дней с даты ее отправки спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде по месту заключения Договора-Конструктора в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 9.4. В случае, если какое-либо из положений настоящего Договора-Конструктора является или становится незаконным, недействительным или не пользующимся судебной защитой, это не затрагивает действительность остальных положений Договора-Конструктора.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА-КОНСТРУКТОРА

- 10.1. Настоящий Договор-Конструктор действует без ограничения срока.
- 10.2. Клиент вправе в любой момент расторгнуть Договор-Конструктор, уведомив о данном намерении Банк путем подачи в Банк письменного заявления о расторжении Договора-Конструктора (по форме Банка - размещена на Официальном сайте Банка в сети интернет). В случае поступления заявления Клиента о расторжении Договора-Конструктора, все договоры/соглашения/сделки, заключенные в составе Договора-Конструктора, подлежат автоматическому расторжению (за исключением действующих договоров вклада (депозита)/выдачи простых векселей, сроки которых не истекли, депозитарного договора (при наличии остатков на счете депо), договора бизнес-счета, действующих договоров о предоставлении кредитов и гарантийных обязательств).
- 10.3. Банк вправе отказаться от исполнения Договора-Конструктора:
 - если в течение двух лет Клиент не пользовался услугами, предусмотренными Договором-Конструктором, и на Счете Клиента в течение указанного срока отсутствуют денежные средства, предупредив об этом Клиента в письменной форме. Договор-Конструктор считается расторгнутым по истечении двух месяцев со дня направления Банком такого предупреждения, если Клиент в течение этого срока не возобновил пользование ни одной услугой в рамках Договора-Конструктора и/или на Счет Клиента не поступили денежные средства;
 - при ликвидации Клиента (на основании информации о ликвидации Клиента, размещенной на официальном сайте ФНС России в сети интернет www.nalog.ru). Письменное уведомление Клиенту в данном случае не направляется.
- 10.4. Банк закрывает счета/вклады (депозиты) Клиента и прекращает оказание услуг в рамках Договора-Конструктора в установленном порядке в соответствии с законодательством РФ, банковскими правилами и Договором-Конструктором.
- 10.5. Стороны признают, что в случае расторжения Договора-Конструктора, отдельные договоры, соглашения и правила (условия) обслуживания, заключенные между Банком и Клиентом/установленные Банком, регулирующие открытие и обслуживание отдельных видов счетов, предоставление банковских услуг и продуктов, продолжают действовать как самостоятельные договоры, соглашения и правила (условия) обслуживания.

Перечень документов, необходимых для заключения Договора-Конструктора⁵

1.1 Юридическое лицо - резидент

n/n	Перечень документов	Форма
1.1.1.	Учредительные документы юридического лица (Устав и/или Учредительный договор)	оригиналы или копии, заверенные нотариально либо органом, осуществившим регистрацию юридического лица, либо Банком
1.1.2.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица ⁶ и/или Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	оригинал ⁷
1.1.3.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	оригинал
1.1.4.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	оригинал или копия, заверенная нотариально либо Банком
1.1.5.	Карточка с образцами подписей и оттиска печати ⁸	удостоверенная нотариально либо удостоверенная сотрудником Банка при условии личного присутствия уполномоченных лиц, указанных в Карточке
1.1.6.	Информационные сведения клиента по форме Банка (размещена на официальном сайте Банка в сети интернет)	оригинал
1.1.7.	Документы, подтверждающие избрание или назначение на должность лиц, указанных в Карточке, и их полномочия по распоряжению счетом	оригиналы или копии, заверенные нотариально либо Банком; выписки из документов, заверенные Клиентом
1.1.8.	Документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица	оригиналы или копии, заверенные нотариально либо Банком; выписки из документов, заверенные Клиентом

⁵ При наличии в Банке нижеперечисленных документов, их повторное представление не требуется (кроме свидетельств о государственной регистрации и о постановке на учет в налоговом органе).

⁶ Для юридических лиц, зарегистрированных после 3 июля 2013 года – Свидетельство о государственной регистрации юридического лица по форме Р51003 и прилагаемый к нему ЛИСТ ЗАПИСИ по форме Р50007. Для юридических лиц, зарегистрированных в период с 1 июля 2002 года по 3 июля 2013 года – Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, по форме Р51001. Для юридических лиц, созданных до 01.07.2002 - Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002 по ф. № Р57001

⁷ Уполномоченный сотрудник Банка вправе изготовить и заверить копии с оригиналов документов.

⁸ Может не представляться при условии, что:

- операции по расчетному счету осуществляются исключительно на основании распоряжения Клиента, а распоряжения, необходимые для проведения банковской операции, составляются и подписываются Банком;
- распоряжение денежными средствами, находящимися на счете, осуществляется исключительно с использованием аналога собственноручной подписи.

1.1.9.	Документы, удостоверяющие личность должностных лиц и/или лиц, наделенных полномочиями распоряжаться денежными средствами на счете (либо сведения об их реквизитах)	оригинал. При представлении Клиентом нотариально заверенной Карточки - возможно представление письма, содержащего сведения о реквизитах документов, удостоверяющих личность (за подписью уполномоченного лица Клиента)
1.1.10.	Лицензии (разрешения) на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию ⁹	оригиналы или копии, заверенные нотариально либо Банком
в случае изменения сведений о юридическом лице, также предоставляется		
1.1.11.	Свидетельство(а) о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица либо Лист записи по форме Р50007, а также тексты соответствующих изменений	оригиналы или копии, заверенные нотариально либо Банком
в случае открытия банковского счета представителем юридического лица, также предоставляется		
1.1.12.	Доверенность (иной документ) для подтверждения полномочий доверенного лица	оригинал или копия, заверенная нотариально либо Банком
1.1.13.	Документ, удостоверяющий личность представителя юридического лица	оригинал
в случае если уполномоченное лицо и/или представитель юридического лица является иностранным гражданином¹⁰, также предоставляется		
1.1.14.	Документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (миграционная карта, разрешение на временное проживание, иной документ)	оригинал или копия, заверенная нотариально либо Банком
1.2 Обособленное подразделение (филиал, представительство) юридического лица - резидента		
n/n	Перечень документов	Форма
1.2.1.	Учредительные документы юридического лица (Устав и/или Учредительный договор)	оригиналы или копии, заверенные нотариально либо органом, осуществившим регистрацию юридического лица, либо Банком
1.2.2.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица ¹¹ и/или Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	оригинал ¹²

⁹ В случае если данные лицензии (разрешения) имеют непосредственное отношение к правоспособности Клиента заключать договор банковского счета соответствующего вида.

¹⁰ Кроме граждан Республики Беларусь.

¹¹ Для юридических лиц, зарегистрированных после 3 июля 2013 года – Свидетельство о государственной регистрации юридического лица по форме Р51003 и прилагаемый к нему ЛИСТ ЗАПИСИ по форме Р50007. Для юридических лиц, зарегистрированных в период с 1 июля 2002 года по 3 июля 2013 года – Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, по форме Р51001. Для юридических лиц, созданных до 01.07.2002 - Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002 по ф. № Р57001.

¹² Уполномоченный сотрудник Банка вправе изготовить и заверить копии с оригиналов документов

1.2.3.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	оригинал
1.2.4.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	оригинал или копия, заверенная нотариально либо Банком
1.2.5.	Карточка с образцами подписей и оттиска печати ¹³	удостоверенная нотариально либо удостоверенная сотрудником Банка при условии личного присутствия уполномоченных лиц, указанных в Карточке
1.2.6.	Информационные сведения клиента по форме Банка (размещена на официальном сайте Банка в сети интернет)	оригинал
1.2.7.	Документы, подтверждающие избрание или назначение на должность лиц, указанных в Карточке, и их полномочия по распоряжению счетом	оригиналы или копии, заверенные нотариально либо Банком; выписки из документов, заверенные Клиентом
1.2.8.	Документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица	оригиналы или копии, заверенные нотариально либо Банком; выписки из документов, заверенные Клиентом
1.2.9.	Документы, удостоверяющие личность должностных лиц и/или лиц, наделенных полномочиями распоряжаться денежными средствами на счете (либо сведения об их реквизитах)	оригинал. При представлении Клиентом нотариально заверенной Карточки - возможно представление письма, содержащего сведения о реквизитах документов, удостоверяющих личность (за подписью уполномоченного лица Клиента)
1.2.10.	Лицензии (разрешения) на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию ¹⁴	оригиналы или копии, заверенные нотариально либо Банком
1.2.11.	Положение об обособленном подразделении юридического лица	оригинал или копия, заверенная нотариально либо Банком
1.2.12.	Документ, подтверждающий постановку на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения его обособленного подразделения	оригинал или копия, заверенная нотариально либо Банком
1.2.13.	Документы, подтверждающие полномочия руководителя обособленного подразделения юридического лица	оригиналы, выписки из документов ¹⁵ и/или копии, заверенные нотариально либо Банком
в случае изменения сведений о юридическом лице, также предоставляется		

¹³ Может не представляться при условии, что:

- операции по расчетному счету осуществляются исключительно на основании распоряжения Клиента, а распоряжения, необходимые для проведения банковской операции, составляются и подписываются Банком;
- распоряжение денежными средствами, находящимися на счете, осуществляется исключительно с использованием аналога собственноручной подписи.

¹⁴ В случае если данные лицензии (разрешения) имеют непосредственное отношение к правоспособности Клиента заключать договор банковского счета соответствующего вида.

¹⁵ За исключением доверенностей.

1.2.14.	Свидетельство(а) о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица либо Лист записи по форме Р50007, а также тексты соответствующих изменений	оригиналы или копии, заверенные нотариально либо Банком
в случае открытия банковского счета представителем юридического лица, также предоставляется		
1.2.15.	Доверенность (иной документ) для подтверждения полномочий доверенного лица	оригинал или копия, заверенная нотариально либо Банком
1.2.16.	Документ, удостоверяющий личность представителя юридического лица	оригинал
в случае если уполномоченное лицо и/или представитель юридического лица является иностранным гражданином¹⁶, также предоставляется		
1.2.17.	Документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (миграционная карта, разрешение на временное проживание, иной документ)	оригинал или копия, заверенная нотариально либо Банком
1.3 Индивидуальный предприниматель - резидент		
n/n	Перечень документов	Форма
1.3.1.	Документ, удостоверяющий личность физического лица	оригинал ¹⁷
1.3.2.	Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя ¹⁸ и/или Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе	оригинал
1.3.3.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	оригинал
1.3.4.	Карточка с образцами подписей и оттиска печати ¹⁹	удостоверенная нотариально либо удостоверенная сотрудником Банка при

¹⁶ Кроме граждан Республики Беларусь.

¹⁷ Уполномоченный сотрудник Банка вправе изготовить и заверить копии с оригиналов документов.

¹⁸ Для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных после 3 июля 2013 года – Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя по форме Р61003/ Свидетельство о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства по форме Р61004 и прилагаемый к ним ЛИСТ ЗАПИСИ по форме Р60009. Для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в период с 01 января 2004 года по 3 июля 2013 года – Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, по форме Р61001. Для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных до 01 января 2004 года – Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, по форме Р67001.

¹⁹ Может не представляться при условии, что:

- операции по расчетному счету осуществляются исключительно на основании распоряжения Клиента, а распоряжения, необходимые для проведения банковской операции, составляются и подписываются Банком;
- распоряжение денежными средствами, находящимися на счете, осуществляется исключительно с использованием аналога собственноручной подписи.

		условии личного присутствия уполномоченных лиц, указанных в Карточке
1.3.5.	Информационные сведения клиента по форме Банка (размещена на официальном сайте Банка в сети интернет)	оригинал
1.3.6.	Документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в Карточке, на распоряжение денежными средствами, находящимися на банковском счете (если такие полномочия передаются третьим лицам)	оригиналы ²⁰ или копии, заверенные нотариально либо Банком; выписки из документов ²¹ , заверенные Клиентом
1.3.7.	Документы, удостоверяющие личность лиц, наделенных полномочиями распоряжаться денежными средствами на счете (либо сведения об их реквизитах)	оригинал. При представлении Клиентом нотариально заверенной Карточки - возможно представление письма, содержащего сведения о реквизитах документов, удостоверяющих личность (за подписью уполномоченного лица).
1.3.8.	Лицензии (патенты), выданные индивидуальному предпринимателю, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию (регулированию путем выдачи патента)	оригиналы или копии, заверенные нотариально либо Банком
в случае если уполномоченное лицо и/или представитель индивидуального предпринимателя является иностранным гражданином²², также предоставляется		
1.3.9.	Документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (миграционная карта, разрешение на временное проживание, иной документ)	оригинал или копия, заверенная нотариально либо Банком
1.4 Нотариус		
n/n	Перечень документов	Форма
1.4.1.	Документ, удостоверяющий личность физического лица	оригинал ²³
1.4.2.	Лицензия на право осуществления нотариальной деятельности и документ, подтверждающий наделение нотариуса полномочиями (назначение на должность), выданные территориальными органами Минюста России	оригинал или копия, заверенная нотариально ²⁴ либо Банком. Возможно предоставление копии, заверенной территориальными органами Минюста России.
1.4.3.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом	оригинал

²⁰ Доверенность от имени индивидуального предпринимателя, подписанная им, подтверждает полномочия его представителей и не требует нотариального удостоверения.

²¹ За исключением доверенностей.

²² Кроме граждан Республики Беларусь.

²³ Уполномоченный сотрудник Банка вправе изготовить и заверить копии с оригиналов документов.

²⁴ Заверка в данном случае осуществляется у другого нотариуса.

	органе	
1.4.4.	Карточка с образцами подписей и оттиска печати ²⁵	удостоверенная нотариально ¹⁷ либо удостоверенная сотрудником Банка при условии личного присутствия уполномоченных лиц, указанных в Карточке
1.4.5.	Информационные сведения клиента по форме Банка (размещена на официальном сайте Банка в сети интернет)	оригинал
1.4.6.	Документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в Карточке, на распоряжение денежными средствами, находящимися на банковском счете (если такие полномочия передаются третьим лицам)	оригиналы ²⁶ или выписки из документов ²⁷ и/или копии ¹⁷ , заверенные нотариально либо Банком
1.4.7.	Документы, удостоверяющие личность лиц, наделенных полномочиями распоряжаться денежными средствами на счете (либо сведения об их реквизитах)	оригинал. При представлении Клиентом нотариально заверенной Карточки - возможно представление письма, содержащего сведения о реквизитах документов, удостоверяющих личность (за подписью уполномоченного лица)
Дополнительные документы, в случае если уполномоченное лицо и/или представитель нотариуса является иностранным гражданином²⁸		
1.4.8.	Документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (миграционная карта, разрешение на временное проживание, иной документ)	оригинал или копия ¹⁷ , заверенная нотариально либо Банком
1.5 Адвокат		
п/п	Перечень документов	Форма
1.5.1.	Документ, удостоверяющий личность физического лица	оригинал
1.5.2.	Документ из адвокатской палаты, удостоверяющий регистрацию адвоката в реестре адвокатов, а также документ, подтверждающий учреждение адвокатского кабинета	оригинал или копия, заверенная нотариально либо Банком
1.5.3.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	оригинал

²⁵ Может не представляться при условии, что:

- операции по расчетному счету осуществляются исключительно на основании распоряжения Клиента, а распоряжения, необходимые для проведения банковской операции, составляются и подписываются Банком;
- распоряжение денежными средствами, находящимися на счете, осуществляется исключительно с использованием аналога собственноручной подписи.

²⁶ Доверенность от имени нотариуса, подписанная им, подтверждает полномочия его представителей и не требует нотариального удостоверения у другого нотариуса.

²⁷ За исключением доверенностей.

²⁸ Кроме граждан Республики Беларусь.

1.5.4.	Карточка с образцами подписей и оттиска печати ²⁹	удостоверенная нотариально либо удостоверенная сотрудником Банка при условии личного присутствия уполномоченных лиц, указанных в Карточке
1.5.5.	Информационные сведения клиента по форме Банка (размещена на официальном сайте Банка в сети интернет)	оригинал
1.5.6.	Документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в Карточке, на распоряжение денежными средствами, находящимися на банковском счете (если такие полномочия передаются третьим лицам)	оригиналы ³⁰ или выписки из документов ³¹ и/или копии, заверенные нотариально либо Банком
1.5.7.	Документы, удостоверяющие личность лиц, наделенных полномочиями распоряжаться денежными средствами на счете (либо сведения об их реквизитах)	оригинал. При представлении Клиентом нотариально заверенной Карточки - возможно представление письма, содержащего сведения о реквизитах документов, удостоверяющих личность (за подписью уполномоченного лица)
Дополнительные документы, в случае если уполномоченное лицо и/или представитель адвоката является иностранным гражданином³²		
1.5.8.	Документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (миграционная карта, разрешение на временное проживание, иной документ)	оригинал или копия, заверенная нотариально либо Банком
2.1 Юридическое лицо - нерезидент		
n/n	Перечень документов	Форма
2.1.1.	Документы, подтверждающие правовой статус юридического лица по законодательству страны, на территории которой создано это юридическое лицо, в частности, документы, подтверждающие его государственную регистрацию	нотариально заверенные копии
2.1.2.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	оригинал
2.1.3.	Карточка с образцами подписей и оттиска печати ³³	удостоверенная нотариально либо

²⁹ Может не представляться при условии, что:

- операции по расчетному счету осуществляются исключительно на основании распоряжения Клиента, а распоряжения, необходимые для проведения банковской операции, составляются и подписываются Банком;
- распоряжение денежными средствами, находящимися на счете, осуществляется исключительно с использованием аналога собственноручной подписи.

³⁰ Доверенность от имени адвоката, подписанная им, подтверждает полномочия его представителей и не требует нотариального удостоверения.

³¹ За исключением доверенности.

³² Кроме граждан Республики Беларусь.

³³ Может не представляться при условии, что:

- операции по расчетному счету осуществляются исключительно на основании распоряжения Клиента, а распоряжения, необходимые для проведения банковской операции, составляются и подписываются Банком;

		удостоверенная сотрудником Банка при условии личного присутствия уполномоченных лиц, указанных в Карточке
2.1.4.	Информационные сведения клиента по форме Банка (размещена на официальном сайте Банка в сети интернет)	оригинал
2.1.5.	Документы, подтверждающие избрание или назначение на должность лиц, указанных в Карточке, и их полномочия по распоряжению счетом	нотариально заверенные копии
2.1.6.	Документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица	нотариально заверенные копии
2.1.7.	Документы, удостоверяющие личность должностных лиц и/или лиц, наделенных полномочиями распоряжаться денежными средствами на счете (либо сведения об их реквизитах)	оригинал. При представлении Клиентом нотариально заверенной Карточки - возможно представление письма, содержащего сведения о реквизитах документов, удостоверяющих личность (за подписью уполномоченного лица)
2.1.8.	Лицензии (разрешения) на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию ³⁴	нотариально заверенная копия
в случае открытия банковского счета представителем юридического лица, также предоставляется		
2.1.9.	Доверенность для подтверждения полномочий доверенного лица	оригинал ³⁵ или копия, заверенная нотариально
2.1.10.	Документ, удостоверяющий личность представителя юридического лица	оригинал
Дополнительные документы, в случае если уполномоченное лицо и/или представитель юридического лица является иностранным гражданином³⁶		
2.1.11.	Документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (миграционная карта, разрешение на временное проживание, иной документ)	оригинал или копия, заверенная нотариально либо Банком
2.2 Обособленное подразделение (филиал, представительство) юридического лица-нерезидента		
n/n	Перечень документов	Форма

- распоряжение денежными средствами, находящимися на счете, осуществляется исключительно с использованием аналога собственноручной подписи.

³⁴ В случае если данные лицензии (разрешения) имеют непосредственное отношение к правоспособности Клиента заключать договор банковского счета соответствующего вида.

³⁵ Документы, составленные полностью или в какой-либо их части на иностранном языке (за исключением документов, удостоверяющих личности физических лиц, выданных компетентными органами иностранных государств, составленных на нескольких языках, включая русский язык), представляются в Банк с нотариально заверенным переводом на русский язык (Если нотариус не владеет соответствующими языками, перевод может быть сделан переводчиком, подлинность подписи которого свидетельствует нотариус).

³⁶ Кроме граждан Республики Беларусь.

2.2.1.	Документы, подтверждающие правовой статус юридического лица по законодательству страны, на территории которой создано это юридическое лицо, в частности, документы, подтверждающие его государственную регистрацию	нотариально заверенные копии
2.2.2.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	оригинал
2.2.3.	Карточка с образцами подписей и оттиска печати ³⁷	удостоверенная нотариально либо удостоверенная сотрудником Банка при условии личного присутствия уполномоченных лиц, указанных в Карточке
2.2.4.	Информационные сведения клиента по форме Банка (размещена на официальном сайте Банка в сети интернет)	оригинал
2.2.5.	Документы, подтверждающие избрание или назначение на должность лиц, указанных в Карточке, и их полномочия по распоряжению счетом	оригиналы ²⁷ или копии, заверенные нотариально либо Банком
2.2.6.	Документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица	нотариально заверенные копии
2.2.7.	Документы, удостоверяющие личность должностных лиц и/или лиц, наделенных полномочиями распоряжаться денежными средствами на счете (либо сведения об их реквизитах)	оригинал. При представлении Клиентом нотариально заверенной Карточки - возможно представление письма, содержащего сведения о реквизитах документов, удостоверяющих личность (за подписью уполномоченного лица)
2.2.8.	Лицензии (разрешения) на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию	нотариально заверенная копия
2.2.9.	Положение об обособленном подразделении юридического лица	нотариально заверенная копия
2.2.10.	Документы, свидетельствующие о внесении записи в сводный государственный реестр аккредитованных на территории Российской Федерации представительств иностранной компании или государственный реестр филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации	оригиналы или копии, заверенные нотариально либо Банком

³⁷ Может не представляться при условии, что:

- операции по расчетному счету осуществляются исключительно на основании распоряжения Клиента, а распоряжения, необходимые для проведения банковской операции, составляются и подписываются Банком;
- распоряжение денежными средствами, находящимися на счете, осуществляется исключительно с использованием аналога собственноручной подписи.

2.2.11.	Документы, подтверждающие полномочия руководителя обособленного подразделения юридического лица	нотариально заверенные копии
в случае открытия банковского счета представителем юридического лица, также предоставляется		
2.2.12.	Доверенность для подтверждения полномочий доверенного лица	оригинал ³⁸ или копия, заверенная нотариально
2.2.13.	Документ, удостоверяющий личность представителя юридического лица	оригинал
в случае если уполномоченное лицо и/или представитель юридического лица является иностранным гражданином³⁹, также предоставляется		
2.2.14.	Документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (миграционная карта, разрешение на временное проживание, иной документ)	оригинал или копия, заверенная нотариально либо Банком
2.3 Индивидуальный предприниматель - нерезидент		
п/п	Перечень документов	Форма
2.3.1.	Документ, удостоверяющий личность физического лица	оригинал
2.3.2.	Вид на жительство или Разрешение на временное проживание	оригинал
2.3.3.	Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя ⁴⁰	оригинал
2.3.4.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	оригинал
2.3.5.	Карточка с образцами подписей и оттиска печати ⁴¹	удостоверенная нотариально либо удостоверенная сотрудником Банка при условии личного присутствия

³⁸ Документы, составленные полностью или в какой-либо их части на иностранном языке (за исключением документов, удостоверяющих личности физических лиц, выданных компетентными органами иностранных государств, составленных на нескольких языках, включая русский язык), представляются в Банк с нотариально заверенным переводом на русский язык (Если нотариус не владеет соответствующими языками, перевод может быть сделан переводчиком, подлинность подписи которого свидетельствует нотариус).

³⁹ Кроме граждан Республики Беларусь

⁴⁰ Для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных после 3 июля 2013 года – Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя по форме Р61003/ Свидетельство о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства по форме Р61004 и прилагаемый к ним ЛИСТ ЗАПИСИ по форме Р60009. Для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в период с 01 января 2004 года по 3 июля 2013 года – Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, по форме Р61001. Для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных до 01 января 2004 года – Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, по форме Р67001.

⁴¹ Может не представляться при условии, что:

- операции по расчетному счету осуществляются исключительно на основании распоряжения Клиента, а распоряжения, необходимые для проведения банковской операции, составляются и подписываются Банком;
- распоряжение денежными средствами, находящимися на счете, осуществляется исключительно с использованием аналога собственноручной подписи.

		уполномоченных лиц, указанных в Карточке
2.3.6.	Информационные сведения клиента по форме Банка (размещена на официальном сайте Банка в сети интернет)	оригинал
2.3.7.	Документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в Карточке, на распоряжение денежными средствами, находящимися на банковском счете (если такие полномочия передаются третьим лицам)	оригиналы ⁴² или копии, заверенные нотариально
2.3.8.	Документы, удостоверяющие личность лиц, наделенных полномочиями распоряжаться денежными средствами на счете (либо сведения об их реквизитах)	оригинал. При представлении Клиентом нотариально заверенной Карточки - возможно представление письма, содержащего сведения о реквизитах документов, удостоверяющих личность (за подписью уполномоченного лица)
2.3.9.	Лицензии (патенты), выданные индивидуальному предпринимателю, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию (регулированию путем выдачи патента)	оригинал или копия, заверенная нотариально
в случае если уполномоченное лицо и/или представитель индивидуального предпринимателя является иностранным гражданином⁴³, также предоставляются		
2.3.10.	Документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (миграционная карта, разрешение на временное проживание, иной документ)	оригинал или копия, заверенная нотариально либо Банком

⁴² Документы, составленные полностью или в какой-либо их части на иностранном языке (за исключением документов, удостоверяющих личности физических лиц, выданных компетентными органами иностранных государств, составленных на нескольких языках, включая русский язык), представляются в Банк с нотариально заверенным переводом на русский язык (Если нотариус не владеет соответствующими языками, перевод может быть сделан переводчиком, подлинность подписи которого свидетельствует нотариус).

⁴³ Кроме граждан Республики Беларусь.

В _____

(наименование филиала Банка)

(Ф. И. О. Руководителя филиала Банка)

от

(Ф. И. О.)

Заявление о согласии на обработку персональных данных⁴⁴

Я, _____, паспорт № _____,
выдан:

зарегистрированный по адресу: _____, даю свое согласие ПАО Сбербанк, с местом нахождения: г. Москва, 117997, ул. Вавилова, д. 19 (далее – Банк), на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, в том числе автоматизированные, своих персональных данных в специализированной электронной базе данных о моих фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения, адресе, семейном, социальном, имущественном положении, образовании, профессии, доходах, месте работы, а также иной информации личного характера, которая может быть использована при предоставлении Банком банковских услуг

(наименование организации, которой предоставляются банковские услуги)

(далее – Общество), а также для внедрения Банком продуктов и услуг, информирования меня о продуктах и услугах, предложения мне продуктов и услуг Банка, и в целях участия в опросах/анкетировании, проводимых Банком для изучения и исследования мнения клиентов о качестве обслуживания и услугах Банка, при условии гарантии неразглашения данной информации третьим лицам.

Я согласен на предоставление мне информации и предложение продуктов путем направления почтовой корреспонденции по моему домашнему адресу, посредством электронной почты, телефонных обращений, СМС – сообщений.

Данное согласие действует с момента подписания настоящего заявления в течение срока предоставления Банком банковских услуг Обществу и пяти лет после прекращения указанных услуг. По истечении указанного срока действие настоящего заявления считается продленным на каждые следующие пять лет при отсутствии у Банка сведений о его отзыве.

Данное согласие может быть отозвано путем представления в Банк письменного заявления.

(фамилия, имя, отчество)

(дата)

(подпись)

⁴⁴ Оформляется с физическими лицами, в отношении которых Банку не требуется проводить идентификацию в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма»